

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя школа № 1»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 1»  
(Протокол №5 от 20.04.2015)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 1»  
от 20.04.2015г. №57-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" на основании устава МБОУ «Средняя школа №1» (далее - Учреждение).

1.2. Совет родителей (законных представителей) учащихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения по инициативе законных представителей учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим Положением.

**2. Основные функции Совета**

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.2. Обеспечение участия законных представителей учащихся в управлении Учреждения .

2.3. Представление и защита законных прав и интересов учащихся.

2.4. Защита прав и интересов законных представителей учащихся.

2.5. Содействие руководству Учреждения в:

- совершенствовании условий образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья учащихся;
- организации и проведении общих мероприятий в Учреждении.

2.6. Организация работы с законными представителями учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

2.7. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей и применении к учащимся мер дисциплинарного взыскания.

**3. Задачи Совета**

3.1. Активное участие в:

- воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры законных представителей учащихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- подготовке Учреждения к новому учебному году;
- привлечении законных представителей учащихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися;

### 3.2. содействие:

- администрации Учреждения в выполнении учащимися правил внутреннего распорядка учащихся;
- участникам образовательных отношений в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- законным представителям учащихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;

### 3.3. оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей учащихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

3.4. контроль совместно с администрацией Учреждения организации и качества питания и медицинского обслуживания учащихся;

3.5. рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации Учреждения по поручению директора в пределах своей компетенции;

3.6. недопущение вмешательства законных представителей учащихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;

### 3.7. внесение предложений:

- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;
- по организации образовательного процесса;

3.8. координация деятельности классных советов родителей;

### 3.9. взаимодействие с:

- педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;

## 4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

### 4.1. обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации;

### 4.2. приглашать:

- на свои заседания законных представителей учащихся по представлениям (решениям) классных советов родителей;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

4.3. принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;

- организации деятельности блока дополнительного образования;

4.4. давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям учащихся и их законных представителей;

- по соблюдению учащимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов Учреждения ;

4.5. вносить предложения администрации Учреждения о поощрениях учащихся и их законных представителей;

4.6. выносить общественное порицание законным представителям учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

4.7. разрабатывать и принимать:

- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;

- план своей работы;

- планы работы своих комиссий;

4.8. принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;

- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

- решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;

- участие в установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся;

- участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления Учреждения при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;

4.9. предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;

4.10. осуществлять:

- выборы из своего состава председателя и заместителя;

- проведение опросов и референдумов среди учащихся и их законных представителей;

- встречи с администрацией Учреждения по мере необходимости;

- сбор предложений законных представителей учащихся к администрации Учреждения и коллегиальным органам управления Учреждения ;

- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, организации их питания;

- контроль за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия

окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;

- контроль за соблюдением всеми участниками образовательных отношений норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- контроль за формированием родителями у своих детей отрицательного отношения к потреблению табака;
- контроль создания условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

### **5. Ответственность Совета**

Совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение своего плана работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, уставу и локальным нормативным актам Учреждения;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и законными представителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

### **6. Формирование Совета и организация его работы**

- 6.1. Совет является коллегиальным органом управления.
- 6.2. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.3. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители избираются на классных родительских собраниях в начале каждого учебного года сроком на один год.
- 6.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- 6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
  - обеспечивает ведение документации Совета;
  - координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
  - ведет переписку Совета;
  - ведет заседания Совета;
  - представляет администрации Учреждения мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;
  - входит в состав Комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания (далее - Комиссия);
  - представляет в письменной форме (включает в протокол заседания Комиссии) мотивированное мнение Совета при применении к учащимся мер дисциплинарного взыскания.
- 6.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
- 6.7. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 6.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения .
- 6.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины

его членов.

6.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения .

6.12. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6.13. О своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей учащихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

#### **7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов**

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством

#### **8. Делопроизводство Совета**

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний законных представителей учащихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Учреждении.

8.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Учреждения .

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.